

КОМИСИЯ ЗА ПУБЛИЧЕН НАДЗОР НАД РЕГИСТРИРАНИТЕ ОДИТОРИ

ПРОГРАМА ЗА ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ВСТЪПИТЕЛНО ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ НА ИНСПЕКТОРИТЕ И ЕКСПЕРТИТЕ – МЕТОДОЛОЗИ

(Приета с Решение № 6, Протокол № 2/27.01.2009 г.)

МОДУЛ / ТЕМА
<p>Модул I. Нормативна рамка за осъществяване на публичния надзор над регистрираните одитори</p> <p style="text-align: center;">Теми:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Закон за независимия финансов одит. Права и отговорности на ИДЕС и на КПНРО.2. Правилник за дейността на КПНРО – дейности, структура, длъжностни характеристики.3. Директива 2006/43/ЕО и Препоръка на Европейската Комисия от м.май 2008 г.4. Права и отговорности на КФН
<p>Модул II. Изисквания към финансовата отчетност</p> <p style="text-align: center;">Теми:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Международни стандарти за финансово отчитане.2. Закон за счетоводството.
<ol style="list-style-type: none">3. Годишни финансови отчети:<ol style="list-style-type: none">3.1. Цели, състав, форма и съдържание;3.2. Формулиране и оповестяване на счетоводната политика;3.3. Правила за изготвяне на консолидирани финансови отчети.
<p>Модул III. Международни одиторски стандарти.</p> <p style="text-align: center;">Теми:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Международна рамка за ангажименти за изразяване на сигурност.<ol style="list-style-type: none">1.1. Обхват на общата рамка.1.2. Определение и цел на ангажимента за изразяване на сигурност1.3. Приемане на ангажимент. Елементи на ангажимента.
<ol style="list-style-type: none">2. Цел и общи принципи на одита на финансовите отчети (МОС 200)<ol style="list-style-type: none">2.1. Цел на одита. Извършване на одит на финансовите отчети.2.2. Обхват на одита и разумна степен на сигурност.2.3. Одиторски риск и същественост2.4. Отговорност за финансовите отчети. Определяне на приемливостта на общата рамка за финансова отчетност.
<ol style="list-style-type: none">3. Условия на одиторските ангажименти (МОС 210)<ol style="list-style-type: none">3.1. Писма за поемане на одиторски ангажимент. Повтарящи се ангажименти за одит. Приемане на промяна в ангажимента.3.2. Одиторска документация. Форма и съдържание на работните документи.3.3. Конфиденциалност, съхраняване и собственост на работните документи
<ol style="list-style-type: none">4. Международни стандарти за контрол върху качеството.<ol style="list-style-type: none">4.1. Контрол върху качеството на одиторската работа (МОС 220)4.2. Контрол върху качеството за одити на историческа финансова информация (МОС 220 R)
<ol style="list-style-type: none">5. Отговорност на одитора относно измами при одита на финансовите отчети (МОС 240)<ol style="list-style-type: none">5.1. Характеристики на измамата. Отговорности на лицата, натоварени с ръководството.

<p>5.2. Отговорности на одитора. Процедури за оценка на риска.</p> <p>5.3. Идентифициране и оценка на риска от съществени неточности, отклонения и несъответствия, дължащи се на измама.</p>
<p>6. Оценка на риска</p> <p>6.1. Планиране на одита на финансовите отчети (МОС 300)</p> <p>6.2. Разбиране за предприятието и неговата среда и оценка на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия (МОС 315)</p> <p>6.3. Ниво на същественост в одита (МОС 320). Връзка между ниво на същественост и одиторски риск.</p>
<p>7. Одиторски доказателства</p> <p>7.1. Одиторски доказателства (МОС 500). Достатъчни и уместни одиторски доказателства. Използване на твърдения за вярност при получаването им. Процедури за получаване на одиторски доказателства.</p> <p>7.2. Одиторски доказателства – допълнителни въпроси по отношение на специфични обекти (МОС 501)</p> <p>7.3. Потвърждения от външни източници (МОС 505)</p>
<p>8. Първоначални ангажименти – начални салда (МОС 510)</p> <p>8.1. Одиторски процедури</p> <p>8.2. Одиторски заключения и издаване на одиторски доклад</p>
<p>9. Аналитични процедури (МОС 520)</p> <p>9.1. Процедури за оценка на риска</p> <p>9.2. Процедури по същество</p> <p>9.3. Аналитични процедури, извършвани при общия преглед в края на одита.</p> <p>9.4. Степен на надеждност на аналитичните процедури.</p>
<p>10. Формиране на одиторски извадки и други средства за извършване на тестове (МОС 530)</p> <p>10.1. Проектиране, размер и избор на извадката</p> <p>10.2. Извършване на одиторски процедури</p> <p>10.3. Оценка на резултатите от извадката</p>
<p>11. Одиторски доклад върху финансовия отчет</p> <p>11.1. Доклад на независимия одитор върху пълния комплект финансов отчет с общо предназначение (МОС 700R). Елементи на одиторския доклад при одит, извършен в съответствие с МОС.</p> <p>11.2. Одиторски доклад за одити, проведени в съответствие както с МОС, така и с национални одиторски стандарти.</p> <p>11.3. Неодитирана допълнителна информация, представена заедно с одитирания финансов отчет</p>
<p>Модул IV. Контрол на качеството на дейността на регистрираните одитори</p> <p style="text-align: center;">Теми:</p>
<p>1. Система за контрол на качеството на одиторските услуги</p> <p>1.1. Основни изисквания.</p> <p>1.2. Правила и процедури за контрол върху качеството на одиторските услуги</p> <p>1.3. Методика за извършване на проверките</p> <p>1.4. Въпросник за прилагане система за контрол върху качеството на извършваната одиторска работа</p>
<p>2. Подготовка и осъществяване проверката на дейността на регистрираните одитори</p> <p>2.1. Предварителни проучвания, процедури и документи.</p> <p>2.2. Проверка на одиторската документация.</p> <p>2.3. Проверка за спазване изискванията на МОС.</p> <p>2.4. Проверка на спазването на етичните норми и изискванията за независимост на одитора.</p> <p>2.5. Установяване адекватността на времевите и човешки ресурси и на одиторските</p>

възнаграждения.

2.6. Оценка на вътрешната система за контрол на качеството, приложена от регистрирания одитор

2.7. Достъп до необходимата информация и взаимодействие с ИДЕС

3. Докладване на резултатите от проверката на дейността на регистрираните одитори.

3.1. Доклад за резултатите с основните заключения на инспектора от извършената проверка.

3.2. Елементи на доклада.

3.3. Процедура на съгласуване с проверявания регистриран одитор.

3.4. Предоставяне на доклада на комисията.

4. Даване на предписания на регистрираните одитори и проследяване на изпълнението им.

5. Възможни нередности, грешки. Налагане на санкции и тяхното отменяне.

Форма на обучение: лекции и практически упражнения